

Số: /KH-THTV

Nam Từ Liêm, ngày 25 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư số 28/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 1190/SGDĐT-QLT ngày 06/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2021-2022;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 24 tháng 5 năm 2021 của UBND quận Nam Từ Liêm Kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022 trên địa bàn quận Nam Từ Liêm;

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường.

Trường tiểu học Trung Văn xây dựng Kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2021-2022 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất hiện đại; giảm số học, giảm số học sinh/lớp, đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.

- Các cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước hội đồng tuyển sinh.

- Đảm bảo các điều kiện để duy trì 100% học sinh tiểu học trên địa bàn phường được học tập thường xuyên liên tục tại trường.

2. Yêu cầu

- Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn phường để huy động 100% số trẻ 6 tuổi vào lớp 1, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, tránh tình trạng quá tải.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Thực hiện nghiêm việc không tổ chức vận động, quyên góp và các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm khối 5 hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh cho học sinh (kèm theo mật khẩu) cho cha mẹ học sinh trước ngày 28/5/2021.

B. NỘI DUNG

1. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

1.1 Chỉ tiêu tuyển sinh

- Số lớp: 10 lớp

- Số học sinh: 500 học sinh

1.2 Địa bàn tuyển sinh

Trường Tiểu học Trung Văn tuyển sinh học sinh là đối tượng 1, 2, 3 thuộc tổ dân phố số 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20 trên địa bàn phường Trung Văn.

2. Phương thức và đối tượng

2.1 Phương thức tuyển sinh

- Thực hiện phương thức xét tuyển theo tuyển tuyển sinh được quy định (theo Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 24 tháng 5 năm 2021 của UBND quận Nam Từ Liêm)

- Tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

2.2. Đối tượng tuyển sinh

- Đối tượng: trẻ 6 tuổi trên địa bàn. Số lượng cụ thể như sau:

Tổng số	ĐT1	ĐT2	ĐT3	Ghi chú
500	300	50	150	Học sinh là đối tượng 1, 2, 3 thuộc tổ dân phố số 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20 trên địa bàn phường Trung Văn.

3. Độ tuổi tuyển sinh

- Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2015); trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không được nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

- HS là người dân tộc thiểu số, HS khuyết tật, HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, HS ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn **ba tuổi** so với tuổi quy định.

- HS không được lưu ban quá hai lần trong một cấp học.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp

tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản photo Sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận, huyện, thị xã hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an cấp phường, quận cấp.

5. Thời gian tuyển sinh

5.1. Cấp mã số học sinh:

Hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh (kèm mặt khẩu) cho cha mẹ học sinh trước ngày 28/5/2021. Cha mẹ học sinh chưa rõ liên hệ trực tiếp với giáo viên phụ trách lớp để giải quyết kịp thời.

5.2. Thời gian tuyển sinh:

*** Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến**

- *Thời gian:* Từ ngày 12/07/2021 đến hết ngày 14/07/2021
- Các bước tuyển sinh trực tuyến: Có phụ lục kèm theo
- Lưu ý: CMHS có thể đến trường để được ban tuyển sinh hỗ trợ việc đăng kí tuyển sinh trực tuyến và đối chiếu hồ sơ ngay từ ngày 12/7/2021.

*** Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp**

- Từ ngày 23/07/2021 đến hết ngày 28/07/2021: Trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng kí tuyển sinh trực tiếp (dành cho những học sinh chưa đăng kí trực tuyến qua mạng).

- Lưu ý:

+ Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh và nộp hồ sơ cho con tại trường từ ngày 12/7/2021 đến hết ngày 28/7/2021.

+ Sau ngày 28/07/2021, nếu tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu nhà trường sẽ tiếp tục tuyển bổ sung (khi có sự đồng ý của Phòng Giáo dục từ ngày 30/07/2021 đến ngày 01/08/2021).

+ Ngày 03/8/2021: hoàn thành cập nhật danh sách trúng tuyển vào phần mềm điện tử

6. Công tác đảm bảo về phòng chống dịch Covid-19

Căn cứ diễn biến tình hình của dịch Covid-19 trên địa bàn thành phố Hà Nội và quận Nam Từ Liêm, trong trường hợp đến thời điểm tổ chức tuyển sinh năm học 2021 – 2022 vẫn còn ảnh hưởng của dịch Covid-19, hội đồng tuyển sinh của trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch covid-19 theo đúng chỉ đạo của các cấp (chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết và xây dựng phương án cụ thể,...) đảm bảo sự an toàn và sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tuyển sinh

1.1 Chủ động phối hợp với UBND và Công an các phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công; chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2021-2022 của trường, báo cáo

phòng GDĐT. Tham gia đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do các cấp tổ chức hướng dẫn.

1.2. Thông báo công khai tại trường tuyển sinh do UBND quận quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công khai về cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính).

1.3. Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

1.4. Chuẩn bị cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

1.5. Thành lập một Hội đồng tuyển sinh trình Trưởng phòng GDĐT quận ra Quyết định thành lập; thành phần gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số Ủy viên. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

1.6. Tổ chức cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh, hướng dẫn cha mẹ học sinh truy cập vào trang sổ liên lạc điện tử để theo dõi, kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả học tập, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo mật thông tin mã học sinh và mật khẩu; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha mẹ học sinh về mã học sinh, sổ liên lạc điện tử và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định.

1.7. Tổ chức tuyển sinh:

a) Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong Giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, dữ liệu tuyển sinh trực tuyến (nếu có), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: **“Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu”** sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên;

b) Trong thời gian tuyển sinh tuyệt đối không thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp bất cứ khoản nào ngoài quy định của nhà trường;

c) Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyến khi đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao.

d) Chủ động phối hợp với cơ quan Y tế phường Trung Văn và các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống

dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của Trung ương và Thành phố (trong trường hợp đến thời điểm tổ chức kỳ thi tuyển sinh năm học 2021-2022 vẫn còn ảnh hưởng bởi dịch Covid-19).

1.8. Lãnh đạo nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

1.9. Kết thúc tuyển sinh lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho UBND phường và báo cáo với phòng GD&ĐT.

2. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Đảm bảo hoàn thành Báo cáo về Phòng GD&ĐT Nam Từ Liêm theo lịch sau:

- Trước ngày 30/5/2021: nộp Kế hoạch tuyển sinh
- 17 giờ ngày 28/7/2021: nộp Báo cáo nhanh về công tác tuyển sinh; báo cáo bổ sung chỉ tiêu tuyển sinh(nếu có).
- Trước ngày 05/8/2021: Nộp Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

3. VIỆC CHUYỂN TRƯỜNG VÀ TIẾP NHẬN HỌC SINH

Thực hiện quyết định về chuyển trường và tiếp nhận học sinh theo đúng Thông tư số 28/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học.

D. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với Phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm

- Chỉ đạo và tạo điều kiện cho nhà trường trong công tác tuyển sinh khi tuyển đạt 100% chỉ tiêu phòng GD&ĐT giao mà vẫn còn HS (nếu có).

2. Đối với UBND các phường

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ, UBND phường phối hợp với nhà trường thực hiện tốt công tác tuyển sinh năm học 2021- 2022.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tuyển sinh năm học: 2021-2022 của trường tiểu học Trung Văn kính đề nghị UBND phường chỉ đạo phối kết hợp thực hiện; đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có điều gì vướng mắc cần báo cáo ngay với lãnh đạo nhà trường để nhà trường báo cáo với phòng GD&ĐT có hướng giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- UBND quận Nam Từ Liêm (để b/c);
- Phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm (để b/c);
- UBND - HGD phường Trung Văn;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)

Giang Thanh Thủy

Phụ lục
HƯỚNG DẪN TUYỂN SINH TRỰC TUYẾN VÀO LỚP 1
NĂM HỌC 2021-2022